



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIULIANO MONTELUCCI"

COMUNICAZIONE n. 66 del 18/11/2020

Ai Genitori Ai Docenti

OGGETTO: Avvio dei colloqui on line con i docenti

Si comunica che è stata effettuata la preparazione sul Registro Elettronico dei colloqui in oggetto; i docenti possono aprire l'area di prenotazione per i colloqui personali con i genitori. Tale area sarà attivata da ogni docente non prima dei cinque giorni antecedenti la data fissata e programmata, per il tempo necessario ad ogni colloquio; si raccomanda il rispetto dei tempi stabiliti.

I genitori, una volta che il docente avrà aperto l'area, potranno prenotarsi sia nei colloqui mattutini che nei colloqui pomeridiani, calcolando i tempi tecnici di disconnessione e riconnessione tra un colloquio con un docente e l'altro. Si raccomanda di rispettare i tempi stabiliti da ogni docente per permettere a tutti i genitori di poter avere occasione di conoscere e colloquiare con i docenti, per questo motivo non sarà possibile prenotarsi per più di 2 volte l'anno.

L'accesso dovrà essere effettuato tramite l'account istituzionale dell'alunno/a.

Resta comunque inteso che, in caso di necessità dovuta a uno scarso o altalenante andamento didattico-disciplinare sarà il docente ad invitare a colloquio i genitori interessati.

Si sottolinea che durante il periodo di preparazione e prova del registro elettronico molti genitori si sono prenotati, tali prenotazioni sono state considerate nulle.

I genitori troveranno i periodi calendarizzati per i colloqui sul registro elettronico e di seguito riportati:

dal 23/11/2020 al 24/11/2020 colloqui pomeridiani novembre

dal 14/12/2020 al 18/12/2020 ricevimenti mattutini dicembre

dal 11/01/2021 al 15/01/2021 ricevimenti mattutini gennaio

dal 01/02/2021 al 05/02/2021 ricevimenti mattutini febbraio

dal 01/03/2021 al 05/03/2021 ricevimenti mattutini marzo

dal 12/04/2021 al 16/04/2021 ricevimenti mattutini aprile

dal 19/04/2021 al 20/04/2021 colloqui pomeridiani aprile

dal 03/05/2021 al 07/05/2021 ricevimenti mattutini maggio

Di seguito un tutorial per una corretta prenotazione e svolgimento del colloquio.

Nel rispetto del diritto di tutti e degli orari di lavoro si invita alla piena attenzione di quanto stabilito.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fabiana Celentano

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art.3, c. 2, del D. Lgs n. 39/1993)

Come richiedere il colloquio con gli insegnanti attraverso il registro elettronico

Da quest'anno scolastico sul registro elettronico, di *Axios* sarà attiva la funzione:

- Prenotazione colloqui

Per accedere alla sezione «Prenotazione colloqui» occorre entrare nel modo usuale nel registro elettronico e cliccare sull'ultima voce a destra nella barra delle attività: **Prenotazione Colloqui**.



Compariranno la sede del colloquio, i giorni e le ore disponibili. Il docente e le materie sono relativi solo a chi materialmente inserisce le giornate di colloqui. Nella Scuola Primaria i colloqui vengono effettuati a team completo.

Aprire la tendina sotto la data e scegliere lo spazio orario desiderato cliccando sopra di esso.

SCUOLA-FAMIGLIA Prenotazione Colloqui 2019/2020 I PRIMO QUADRIMESTRE/TERMINO

STUDENTI Comunicazioni Anagrafici Curriculum Orario Assenze Autorizzazioni Pagella Registro Docente Registro Classe Materiale Didattico **Prenotazione Colloqui**

Prenotazione Colloqui

Nome alunno/a _____

Spazio per eventuali comunicazioni del sistema _____

Legenda simboli:
 Con utilizzazione da leggere
 Assenze da giustificare
 Permessi da autorizzare

Docente	Materia	Sede	Giorno Orario	I Data				II Data				III Data				IV Data			
				Posto	Prenota	Posto	Prenota	Posto	Prenota	Posto	Prenota	Posto	Prenota	Posto	Prenota				
Nome docente	MATEMATICA SCIENZE	A.MANZONI - M 81280030 VIA VITTORIO VENETO,17	Venerdì 16:30 - 18:30	12/11/2019 1															
				1 16:30 2 16:45 3 17:00 4 17:15 5 17:30 6 17:45 7 18:00 8 18:15	NO	Non disponibile	Non disponibile	Non disponibile											

N° spazi disponibili

Cliccare sul pulsante in alto a destra per confermare le prenotazioni.

Una volta scelto cliccare sul per farlo diventare «Sì» accanto: il pulsante rosso sparisce e ne compare uno verde .

quindi salvare la scelta cliccando sul pulsante .

Se in segreteria è depositata una mail valida, sarà inviata una conferma per il colloquio prenotato.

Se fosse il docente a chiedere un colloquio, sarà sufficiente che la famiglia, se disponibile, confermi data e spazio definiti cliccando su trasformandolo in .