

Alla Dirigente Scolastica dell'I.C. "Giuliano Montelucci"

rmic8dv00d@istruzione.it

Oggetto: Richiesta certificato

Il/la sottoscritt... .., Il/la sottoscritt... ..,

genitori dell'alunno della classe sez. anno scolastico/.....

mail dove inviare il certificato richiesto.....

.

C H I E D E

il rilascio di:

☐ CERTIFICATO DI ISCRIZIONE - ANNO SCOLASTICO

☐ CERTIFICATO DI ISCRIZIONE E FREQUENZA - ANNO SCOLASTICO

☐ CERTIFICATO DI ISCR. E FREQUENZA con voti - ANNO SCOLASTICO

☐ CERTIFICATO DI DIPLOMA - ANNO SCOLASTICO

☐ ALTRO (*specificare il tipo di richiesta*)

Motivazione della richiesta:

.....

Guidonia Montecelio

In caso di firma di un solo genitore, ci si dichiara consapevoli delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, e si DICHIARA di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulle responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

In fede

..... (genitore)

In fede

..... (genitore)