



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIULIANO MONTELUCCI"

Via Rosata, 59 - 00012 GUIDONIA MONTECELIO - ROMA - ☎ 0774302162

✉ Rmic8dv00d@istruzione.it - Rmic8dv00d@pec.istruzione.it – sito: www.icmontelucci.edu.it

C.M. RMIC8DV00D - C.F. 94065490586

OGGETTO: **allegato 8 - REFERENTE SCOLASTICO COVID-19** per la gestione delle persone con sintomi da COVID-19. Allegato 8 al Protocollo di sicurezza anti COVID-19.

1. In attuazione del punto 1.3 delle *"Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia"*, vengono nominati quali referenti per il COVID-19, i seguenti lavoratori:
 - Sabrina Murgia per la sede di Albuccione;
 - Giovanna Costantini per la sede di Albuccione;
 - Loredana Ruta per la sede di Albuccione;
 - Rosella Roselli per la sede di Colle Fiorito;
 - Roberta Farina per la sede di Colle Fiorito;
 - Rosanna Sergi per la sede di Colle Fiorito.
2. Il referente scolastico per il COVID-19, dovrà relazionarsi con il referente del Dipartimento di Prevenzione (D.d.P.) dell'Asl competente per territorio e, nel caso di una persona che presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5 °C o un sintomo compatibile con COVID-19 all'interno della scuola, dovrà attuare le misure di sicurezza indicate al punto 2 delle *"Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia"* – Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020.

Inoltre, in presenza di casi confermati COVID-19, dovrà:

- fornire l'elenco dei bambini in cui si è verificato il caso confermato;
 - fornire l'elenco degli insegnanti che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
 - fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
 - indicare eventuali alunni/bambini/operatori con fragilità;
 - fornire eventuali elenchi del personale e/o alunni assenti.
3. Dovrà infine comunicare al D.d.P. se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di bambini in una sezione (ad es. il 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre sezioni) o dei docenti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fabiana Celentano

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.lgs. 39/93)