

## VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO n. 6 a. s. 2018/19

Il giorno ventuno del mese di aprile dell'anno 2019, alle ore 18.30, nel plesso della scuola secondaria di primo grado di Colle Fiorito, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale precedente;
2. Utilizzo locali scolastici da parte del comitato dei genitori;
3. Modalità organizzative per eventuale introduzione di abbigliamento scolastico con logo identificativo d'istituto;
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti tutti i componenti ad eccezione di coloro indicati assenti nel seguente schema:

<b>Dirigente Scolastico</b>	Frappetta Giuseppina							
<b>Genitori</b>	Assenze		<b>Docenti</b>	Assenze		<b>ATA</b>	Assenze	
Apolito Cinzia			Ciucci Donatella			Cristini Jula		
Bruno Francesca			Costantini Giovanna			Curre Bruna		
Crea Marco			De Benedittis Rosanna					
Di Annunzio Marcella			Di Biase Maria					
Fusciello Flora	X	G	Marandola Lucia					
Mazza Denise	X	G	Roselli Rosella					
Orrei Rosalba			Ruscito Emilio					
Veltri Marco			Russo Rosanna					

Alla riunione sono presenti alcuni genitori come uditori: le Signore Tofano Antonella, Proietti Anna Maria e Ferri Giuseppina; nel rilevare i nominativi la Prof.ssa De Benedittis ricorda le regole: gli uditori assistono alla seduta ma non hanno facoltà di intervenire, possono chiedere parola per alzata di mano e il Presidente previa richiesta al Consiglio può concederla.

Il Presidente, constatata la validità della riunione per convocazione e presenza, invita il segretario alla lettura del verbale della seduta precedente.

### **Primo punto - Lettura ed approvazione verbale precedente:**

Il verbale viene letto ed approvato a maggioranza, si astengono i membri assenti alla seduta precedente.

### **Secondo punto - Utilizzo locali scolastici da parte del comitato dei genitori:**

La Dirigente scolastica dichiara di aver ricevuto la comunicazione della costituzione del comitato dei genitori e la richiesta di utilizzare dei locali scolastici anche per un eventuale servizio di pre e post scuola. Il Presidente chiede al consiglio il parere relativo all'affido dei locali. Il consiglio constatato che gli scopi dell'utilizzo dei locali scolastici sono conformi alle linee formative dell'istituto esprime parere favorevole all'utilizzo di un locale da parte del comitato dei genitori nel rispetto delle necessità delle attività scolastiche.

### **Il consiglio approva all'unanimità (del. n. 14).**

### **Terzo punto – Modalità organizzative per eventuale introduzione di abbigliamento scolastico con logo identificativo d'istituto;**

La Presidente, riprendendo il discorso iniziato nelle varie ed eventuali dello scorso consiglio da alcuni genitori, invita i membri del consiglio ad esprimere eventuali forme di questionario per valutare la reale richiesta di un abbigliamento identificativo dell'istituto da adottare per l'anno scolastico 2020/21. La Dirigente ricorda che tutta la procedura dovrà svolgersi in modo che al momento delle iscrizioni 2020/21 le famiglie ricevano l'informazione di una eventuale adozione.

Si instaura un acceso scambio di opinioni. La Prof.ssa De Benedittis, segretario verbalizzante, invita tutti al rispetto degli interventi e ad un ascolto corretto in modo da poter avere il tempo di verbalizzare correttamente.

La discussione continua con gli stessi toni. Il Presidente ricorda che il consiglio non è chiamato in questa fase a decidere se adottare o meno l'abbigliamento distintivo dell'istituto ma solo a formulare un questionario per avere l'opinione di tutta la comunità scolastica in merito. La prof.ssa De Benedittis dichiara

che non è possibile verbalizzare con la confusione evidenziata e se non si rispettano le regole di una discussione civile sarà costretta a dimettersi dal ruolo di verbalizzante.

Una volta ripresa la discussione in modo corretto si passa ad esprimere la volontà di proporre il questionario per cui il Presidente chiede per alzata di mano di manifestare la propria volontà.

Sono presenti 17 consiglieri: la proposta di sottoporre un questionario alla comunità scolastica viene approvata con 14 voti a favore, 1 astenuto e 2 contrari.

La Dirigente vista la complessità evidenziata invita i consiglieri ad elaborare delle proposte di questionario da approvare in un prossimo consiglio.

**Il consiglio approva a maggioranza (del. n. 15).**

**Quarto punto - Varie ed eventuali:**

Nulla da discutere.

Non essendoci più punti da discutere la seduta viene tolta alle ore 20.00.

Il Segretario  
F.to Docente Rosanna De Benedittis

Il PRESIDENTE  
F.to Sig.ra Rosalba Orrei



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIULIANO MONTELUCCI"

**Seduta del Consiglio d'Istituto del 21/04/2019**

**Delibera n. 14**

**Oggetto: Utilizzo locali scolastici da parte del comitato dei genitori:**

**VISTA** le richieste inviate dal comitato dei genitori;

**CONSIDERATO** il PTOF d'istituto, per la cui realizzazione si prevedono azioni di coinvolgimento delle famiglie e di apertura al territorio;

**CONSTATATO** che gli scopi della richiesta sono rispondenti a quelli dell'istituzione

**CONSIDERATO** che il Comune, proprietario dell'edificio, necessita del parere del C.I. per il nulla osta all'utilizzo del locale richiesto;

**Il consiglio esprime parere favorevole all'unanimità.**

**Delibera n. 15**

**Oggetto: Modalità organizzative per eventuale introduzione di abbigliamento scolastico con logo identificativo d'istituto:**

**VISTA** le richieste di un gruppo di genitori e docenti;

**CONSIDERANDO** la necessità di acquisire il parere della comunità scolastica;

Il consiglio d'istituto propone di sottoporre un questionario da sottoporre all'intera comunità scolastica.

**Il consiglio delibera a maggioranza (14 voti favorevoli, 1 astenuto e 2 contrari) .**

Segretario  
F.to Docente Rosanna De Benedittis

Il PRESIDENTE  
F.to Sig.ra Rosalba Orrei