



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIULIANO MONTELUCCI"**

Via Rosata, 59 - 00012 GUIDONIA MONTECELIO - ROMA - ☎ 0774302162

✉ [Rmic8dv00d@istruzione.it](mailto:Rmic8dv00d@istruzione.it) - [Rmic8dv00d@pec.istruzione.it](mailto:Rmic8dv00d@pec.istruzione.it) – sito: [www.icmontelucci.edu.it](http://www.icmontelucci.edu.it)

C.M. RMIC8DV00D - C.F. 94065490586



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

ALL'AUTORITA' DI GESTIONE PON FESR  
ALL'ALBO/SITO WEB  
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AL DSGA  
AL PERSONALE DOCENTE-ATA

CUP F92G20000700007

Codice Progetto 10.8.6A-FESR PON-LA-2020-32

**OGGETTO: INTERPELLO di selezione interna per il profilo di collaudatore – Progetto “A scuola con il digitale” - Finanziamento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l’Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II- Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Nell’ambito del PON
- VISTA** la candidatura n. 1026209-4878 del 17/04/2020 con la quale l’Istituto Comprensivo “Giuliano Montelucci” ha richiesto il finanziamento del progetto “A scuola con il digitale”;
- VISTA** la nota Ministro dell’Istruzione, AOODGEFID prot. n. 10339 del 30/04/2020/Allegato regione Lazio con la quale si autorizza il finanziamento a n. 394 istituzioni scolastiche;
- VISTA** la lettera autorizzativa, prot. n. AOODGEFID-10446 del 05/05/2020 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta a protocollo con prot. n. 2144/E del 06/05/2020;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 2166/U del 08/05/2020;
- RILEVATA** la necessità di reperire le professionalità in oggetto tra il personale interno alla Scuola;
- VISTO** l’avviso interno prot.n. 2335/u del 28/05/2020, regolarmente pubblicato;
- CONSIDERATO** che non sono pervenute domande, se non fuori termine, relative al profilo di collaudatore;

## INTERPELLA

il personale interno all'istituzione scolastica al fine di acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di n.1 collaudatore per lo svolgimento del Progetto FESR Smart Class.

**1. Prestazioni richieste per il collaudatore.** La figura del collaudatore dovrà:

- ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, al fine di accertare che tutti i beni consegnati presentino i requisiti richiesti e siano perfettamente funzionanti e idonei a svolgere le funzioni richieste;
- verificare il corretto funzionamento di tutte le attrezzature e dispositivi, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione ed accertare la corretta esecuzione contrattuale;
- redigere i verbali di collaudo e degli eventuali adeguamenti effettuati;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature e dispositivi;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- partecipare alle riunioni con il D.S., il D.S.G.A. e il progettista al fine di una completa, corretta ed efficiente realizzazione del piano integrato.

Tutte le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e consegnate sia in file che cartacee presso l'ufficio protocollo dell'Istituto.

**Il collaudatore non dovrà avere rapporto alcuno con i soggetti aggiudicatari.**

**Per le attività del collaudatore restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.**

Le istanze di adesione, compilate sull'apposito modello allegato e corredate di cv in formato europeo, devono pervenire, attraverso PEO [rmic8dv00d@istruzione.it](mailto:rmic8dv00d@istruzione.it) o PEC [rmic8dv00d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dv00d@pec.istruzione.it) entro il **26/06/2020 ore 12.00**.

**Incarico.** L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite formale provvedimento da parte del Dirigente Scolastico.

**Affidamento dell'incarico.** L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione dell'offerta. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

**Compenso: Collaudatore** - È previsto un compenso lordo onnicomprensivo di € 117,00 (euro centodiciassette,00), pari a ore 5(cinque) da svolgere. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

**Documentazione:** Dichiarazione di incompatibilità. unitamente al modello di domanda di partecipazione allegato.

**Tutela del trattamento dei dati.** Tutti i dati raccolti saranno utilizzati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.

**Pubblicizzazione.** Il presente interpello è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

Tabella valutazione titoli

TIPOLOGIA	PUNTEGGIO
A.1 Laurea specialistica o magistrale vecchio ordinamento attinente	10 pt
A.2 Altra laurea specialistica o magistrale vecchio ordinamento	8 pt
A.3 Laurea triennale attinente	5 pt
A.4 Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	2,50 pt
<b>Totale lettera A</b>	<b>max pt 10</b>
B.1 Master I-II livello	2 pt
B.2 Diploma di Perfezionamento	1 pt
<b>Totale lettera B</b>	<b>max pt 4</b>
C.1 Certificazioni informatiche	0,50 pt
<b>Totale lettera C</b>	<b>max pt 1,50</b>
D.1 Incarico di progettista	5 pt
D.2 Incarico di collaudatore	5 pt
D.3 Incarico di Animatore Digitale	2,50 pt
D.4 Incarico nel Team dell'Innovazione	1,50 pt
D.5 Docenza in discipline tecnico-informatiche	1 pt
<b>Totale lettera D</b>	<b>max pt 25</b>